



DIRECTIVA GERENCIAL No. TDD1039

DECLARACIÓN POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

1. OBJETIVO:

Por medio de la presente directiva se busca presentar el compromiso de TRANSELCA S.A.E.S.P frente a la política de Seguridad y Salud en el trabajo.

2. CONTENIDO:

TRANSELCA S.A E.S.P, como filial de ISA está regida por la política corporativa de seguridad y salud en el trabajo, a partir de la cual se realiza la siguiente declaración:

TRANSELCA S.A. E.S.P como empresa de servicios públicos mixta, encargada del servicio de transporte de energía y conexión al sistema eléctrico en Colombia, se compromete a implementar y mejorar continuamente el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, acorde a las características de sus procesos, con el propósito de gestionar los riesgos ocupacionales presentes en los puestos de trabajo y contemplar la ejecución de actividades encaminadas a proteger la seguridad y salud de todos los trabajadores , con alcance a todas las sedes y todos los trabajadores independientemente de su forma de contratación incluyendo a contratistas y subcontratistas.

	Fecha de Vigencia:	Fecha próxima Revisión:	ActualizacionNº:	Copia Nº:
Representante Legal	04-junio-2020	03-junio-2021	03	



DIRECTIVA GERENCIAL No. TDD1039

En concordancia a lo anterior, se compromete a :

- Identificar los peligros, evaluar y valorar riesgos y establecer los respectivos controles
- Dar cumplimiento a la legislación aplicable en seguridad y salud en el trabajo
- Cumplir con los objetivos de Seguridad y Salud en el trabajo. Éstos son:

+ Desarrollar altos niveles en la salud integral de los trabajadores incluyendo variables físicas, psicológicas y de bienestar en los aspectos intra y extra laboral.

+ Fortalecer la cultura SST para alcanzar altos niveles de desempeño en TRANSELCA y sus proveedores críticos para el SG-SST.

+ Asegurar la adopción al 2022 de las mejores prácticas en la implementación de controles para la gestión del riesgo eléctrico.

3. CONTROL DE REGISTROS

Código del Registro o Identificación	Nombre del Registro	Responsable del Registro	Archivo o Almacenamiento	Tiempo de Retención
TPA2001-04-F	Registro de asistencia de los colaboradores durante el levantamiento de información para la construcción de matrices de identificación de peligros, valoración y evaluación de riesgos.	Talento Humano	Físico	1 año



DIRECTIVA GERENCIAL No. TDD1039

4. CONTROL DE CAMBIOS

Actualizacion No.	Cambios	Descripción de los Cambios	Fecha de Ultima Revisión	Revisado por	Aprobado por
01	Cambios Generales	Se actualizan los objetivos de seguridad y salud en el trabajo para el año 2018	1 de Abril 2018	Director Talento Humano	Gerente Administrativo
02	Cambios Generales	Se actualizan los objetivos de seguridad y salud en el trabajo para el año 2019-2020	6 de Abril 2018	Director Talento Humano	Gerente Administrativo
03	Cambios Generales	Se actualizan los objetivos de seguridad y salud en el trabajo para el periodo 2020-2022	05 de junio de 2020	Director Talento Humano	Gerente General